

		FORMULÁRIO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - FAD 3 <b>3. CRITÉRIOS ADMINISTRATIVOS</b> GRUPO OCUPACIONAL ANAOTT
NOME:	MATRÍCULA:	
CARGO:	REFERÊNCIA:	
UNIDADE DE EXERCÍCIO:		

3.1 CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL (reservado à comissão de avaliação)		
DESCRIÇÃO	PONTOS ATRIBUÍDOS	PONTOS OBTIDOS
<b>3.1.1 Participação / ministro de cursos, treinamentos, palestras, seminários ou disciplinas - máximo de 05 (cinco) eventos e que não ultrapasse o somatório da área</b>		
a) com duração de até 15 horas	05	
b) com duração de 16 a 30 horas	15	
c) com duração superior a 31 horas	20	
<b>3.1.2 Participação em Comissão ou Grupo de Trabalho Técnico e/ou designação de Gestor de Contrato</b>		
a) Nenhuma	0	
b) Participação 1 (uma)	20	
<b>3.1.3 Designação de Gestor de Contrato</b>		
a) Nenhuma	0	
b) Participação 1 (uma)	20	
<b>3.1.4 Participação em atividades designadas pelo dirigente máximo do Órgão durante o interstício</b>		
a) Nenhuma	0	
b) Participação 1 (uma)	10	
<b>SUBTOTAL DOS PONTOS</b> (reservado à comissão de avaliação)		
<b>3.2 OCORRÊNCIAS FUNCIONAIS (reservado ao gestor de pessoal)</b>		
<b>3.2.1 Faltas sem a devida justificativa durante o interstício</b>		
a) Ter cometido faltas injustificadas	0	
b) Nenhuma falta	10	

Pontuação Máxima: 50 pontos

Desenvolvimento Pessoal	Pontos Máximos
Treinamentos, cursos, palestras e seminários	40
Participação em comissão, grupo de trabalho	20
Designação de Gestor de Contrato	20
Participação em atividades designadas pelo dirigente máximo do Órgão	10
<b>Ocorrências Funcionais</b>	10
<b>Total de Pontos</b>	<b>100</b>

A pontuação total da esfera Critérios Administrativos será o máximo de 50 pontos dos 100 pontos possíveis.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Superior  
Hierárquico/Chefe imediato